

(Ersatzerklärung gemäß D.P.R. 28.12.2000, Nr. 445, Kapitel III, Abschnitt V)

**Das Formular ist vollständig ausgefüllt zusammen mit dem der Datenschutzerklärung (Seite 2) bei der ersten Beantragung einer Leistung/Erstattung und danach nur im Falle von Änderungen betreffend der steuerlich auf dem Arbeitnehmer lastenden Kernfamilie abzugeben bzw. zu übermitteln.**

<b>Der/die Unterzeichner/in</b>	Nachname Vorname*		
Geboren in*	am*	Steuernummer*	
Wohnsitz in (Straße)*	Nr.*	PLZ*	
Ort/Gemeinde*	Prov.*		
Domizil in (Straße)	Nr.	PLZ	
Ort/Gemeinde	Prov.		
Tel. (Festnetz)	Mobilitel.*	E-Mail	
<input type="checkbox"/> Arbeiter/in	<input type="checkbox"/> Angestellte/r		
<input type="checkbox"/> Mit versicherungsfähiger Kernfamilie	<input type="checkbox"/> Ohne versicherungsfähige Kernfamilie		

\* Erforderliche Daten

Mit Kenntnis der strafrechtlichen Sanktionen, die im Falle der Urkundenfälschung oder Abgabe falscher Erklärungen gemäß Art. 76 des D.P.R. 445/2000 gegen mich verhängt werden können, und im Bewusstsein der Tatsache, dass ich die durch falsche Erklärungen erzielten Ansprüche verliere, wenn im Rahmen einer Kontrolle festgestellt wird, dass meine Erklärungen nicht der Wahrheit entsprechen (Art. 75 des D.P.R. 445/2000),

**BESTÄTIGE ICH**

- dass folgende Person mein/e Ehepartner/in ist, der/die steuerlich auf mir lastet und in meiner Bescheinigung über die meldeamtliche Haushaltsgemeinschaft (Familienbogen) eingetragen ist:

Nachname und Vorname (in Druckschrift)		
Geboren in	am / /	Steuernummer

- dass meine folgenden Kinder, auch die nicht in meiner Bescheinigung über die meldeamtliche Haushaltsgemeinschaft (Familienbogen) eingetragen, steuerlich auf mir lasten:

1) Nachname und Vorname (in Druckschrift)		
Geboren in	am / /	Steuernummer

2) Nachname und Vorname (in Druckschrift)		
Geboren in	am / /	Steuernummer

3) Nachname und Vorname (in Druckschrift)		
Geboren in	am / /	Steuernummer

4) Nachname und Vorname (in Druckschrift)		
Geboren in	am / /	Steuernummer

5) Nachname und Vorname (in Druckschrift)		
Geboren in	am / /	Steuernummer

**Achtung: Der/die Unterzeichnende fügt dieser Erklärung eine Kopie seines/ihrer Personalausweises bei.**

Datum \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_      Unterschrift des Mitglieds\*\* \_\_\_\_\_

Mit ungekürzter, leserlicher Unterschrift unterzeichnen, Beglaubigung nicht erforderlich

\*\* Für Minderjährige muss ein Elternteil mit seinem eigenen Vor- und Nachnamen unterzeichnen

**Damit Sanedil und UniSalute s.p.a. Ihre Daten verarbeiten können, müssen die beiden folgenden Einwilligungserklärungen unterzeichnet werden**

Ort (in Druckschrift) \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**- ZUSTIMMUNG ZU DER ZU VERSICHERUNGSZWECKEN DIENENDEN VERARBEITUNG PERSONENBEZOGENER DATEN DURCH DEN SANEDIL-FONDS**

*(Art. 9 Verordnung (EU) Nr. 679/2016 – Datenschutz-Grundverordnung)*

Nach Kenntnisnahme der Information von SANEDIL über die Verarbeitung personenbezogener Daten, die in verschiedenen Sprachen auch auf der Website [www.fondosanedil.it](http://www.fondosanedil.it), zur Verfügung steht, erteile ich mit der Unterzeichnung dieses Formulars meine Zustimmung zur Verarbeitung besonderer Kategorien personenbezogener Daten (insbesondere Gesundheitsdaten) zu Versicherungs- und Abwicklungszwecken; dazu unterschreibe ich im entsprechend gekennzeichneten Feld. Bitte denken Sie daran, dass SANEDIL die vom Fonds vorgesehenen Leistungen ohne diese Zustimmung nicht erbringen kann, da die Verarbeitung besonderer Kategorien personenbezogener Daten, die Ihre Gesundheit betreffen, zu diesem Zweck unerlässlich ist.

Vor- und Nachname des Mitglieds (in Druckschrift) \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_

Für Minderjährige unterzeichnet ein Elternteil mit seinem eigenen Vor- und Nachnamen.

Vor- und Nachname des Ehepartners bzw. der Ehepartnerin (in Druckschrift) \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_

Vor- und Nachname von Sohn/Tochter 1 (in Druckschrift) \_\_\_\_\_ Unterschrift\* \_\_\_\_\_

Vor- und Nachname von Sohn/Tochter 2 (in Druckschrift) \_\_\_\_\_ Unterschrift\* \_\_\_\_\_

Vor- und Nachname von Sohn/Tochter 3 (in Druckschrift) \_\_\_\_\_ Unterschrift\* \_\_\_\_\_

Vor- und Nachname von Sohn/Tochter 4 (in Druckschrift) \_\_\_\_\_ Unterschrift\* \_\_\_\_\_

Vor- und Nachname von Sohn/Tochter 5 (in Druckschrift) \_\_\_\_\_ Unterschrift\* \_\_\_\_\_

\* Für Minderjährige unterzeichnet das Mitglied

**- ZUSTIMMUNG ZU DER ZU VERSICHERUNGSZWECKEN DIENENDEN VERARBEITUNG PERSONENBEZOGENER DATEN DURCH UNISALUTE S.p.A.**

*(Art. 9 Verordnung (EU) Nr. 679/2016 – Datenschutz-Grundverordnung)*

Nach Kenntnisnahme der Information von UniSalute S.p.A. über die Verarbeitung personenbezogener Daten können Sie Ihre Zustimmung zur Verarbeitung besonderer Kategorien personenbezogener Daten (insbesondere Gesundheitsdaten) zu Versicherungs- und Abwicklungszwecken erteilen; dazu müssen Sie im entsprechenden gekennzeichneten Feld unterschreiben. Bitte denken Sie daran, dass UniSalute S.p.A. den Versicherungsvertrag ohne Ihre Zustimmung nicht ausführen kann, da zu diesem Zweck die Verarbeitung besonderer Kategorien personenbezogener Gesundheitsdaten unerlässlich ist (zur Abwicklung eventueller Schadensfälle oder Erstattungen).

Vor- und Nachname des Mitglieds (in Druckschrift) \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_

Für Minderjährige unterzeichnet ein Elternteil mit seinem eigenen Vor- und Nachnamen.

Vor- und Nachname des Ehepartners bzw. der Ehepartnerin (in Druckschrift) \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_

Vor- und Nachname von Sohn/Tochter 1 (in Druckschrift) \_\_\_\_\_ Unterschrift\* \_\_\_\_\_

Vor- und Nachname von Sohn/Tochter 2 (in Druckschrift) \_\_\_\_\_ Unterschrift\* \_\_\_\_\_

Vor- und Nachname von Sohn/Tochter 3 (in Druckschrift) \_\_\_\_\_ Unterschrift\* \_\_\_\_\_

Vor- und Nachname von Sohn/Tochter 4 (in Druckschrift) \_\_\_\_\_ Unterschrift\* \_\_\_\_\_

Vor- und Nachname von Sohn/Tochter 5 (in Druckschrift) \_\_\_\_\_ Unterschrift\* \_\_\_\_\_

## Information für die Nutzer des SANEDIL-Fonds über die Verarbeitung personenbezogener Daten

Gemäß den Artikeln 13 und 14 der Verordnung (EU) Nr. 2016/679 (Europäische Datenschutz-Grundverordnung – DSGVO) und in Bezug auf die personenbezogenen Daten, die verarbeitet werden sollen, möchten wir die Betroffenen über Folgendes informieren:

### Verantwortlicher der Datenverarbeitung und Kontaktdaten

*Im Folgenden sind unsere Kontaktinformationen angegeben, an die Sie sich wenden können, wenn Sie Fragen haben oder nähere Informationen wünschen.*

- Verantwortlicher der Datenverarbeitung: Sanedil (Via Giuseppe Antonio Guattani, 9 - 00161 Rom)
- Der „Datenschutzverantwortliche“ kann unter folgender E-Mail-Adresse kontaktiert werden: [privacy@fondosanedil.it](mailto:privacy@fondosanedil.it).

### Zwecke der Verarbeitung personenbezogener Daten und Rechtsgrundlage

*Im Folgenden wird erläutert, warum wir Sie um Ihre personenbezogenen Daten bitten.*

Ihre Daten werden zur Erfüllung bestehender vertraglicher Verpflichtungen gegenüber den Nutzern des Zusatzgesundheitsfonds für Bauarbeiter benötigt (Art. 6, Buchstabe b, DSGVO).

Verwendet werden die angegebenen Daten, außer zu Zwecken rechtmäßigen Interesses von SANEDIL, auch für die Durchführung von Datenanalysen (unter Ausnahme der Daten besonderer Kategorien) unter verschiedenen Gesichtspunkten wie z. B. den angebotenen Leistungen, der geografischen Lage und anderen Parametern, um die angebotenen Leistungen zu verbessern; außerdem werden sie ggf. zur Verteidigung von Rechten in Gerichtsverfahren verwendet (Art. 6, Buchstabe f, DSGVO).

Die Nutzung der Daten zu den oben genannten Zwecken ist unbedingt erforderlich. Wenn diese Daten fehlen oder die Zustimmung zu ihrer Verarbeitung verweigert wird, kann der Verantwortliche der Datenverarbeitung die oben genannten Verpflichtungen nicht erfüllen.

### Kategorien verarbeiteter personenbezogener Daten

*Im Folgenden wird angegeben, welche Arten personenbezogener Daten wir verarbeiten.*

Im Rahmen der im vorherigen Abschnitt genannten Verarbeitungszwecke werden personenbezogene Daten aus der Kategorie der Identifikationsdaten verarbeitet wie z. B.:

- Meldeamtliche Daten und Kontaktinformationen (Vor- und Nachname, Geburtsdatum, Steuernummer, Adresse, Telefonnummer usw.);
- Beschäftigungsdaten (Arbeitgeber, Vertragstyp, Dauer des Beschäftigungsverhältnisses, Vergütung);
- Kontodaten.

Außerdem werden besondere Kategorien personenbezogener Daten (bezüglich Ihrer Gesundheit) verarbeitet, die unerlässlich sind, um die von Ihnen angeforderten Leistungen zu erbringen.

### Kategorien von Empfängern personenbezogener Daten

*Im Folgenden werden die Personen genannt, die Ihre personenbezogenen Daten verarbeiten dürfen und an die Ihre personenbezogenen Daten weitergegeben werden können.*

Für die oben genannten Zwecke können folgende Personenkategorien Zugriff auf die von Ihnen übermittelten personenbezogenen Daten haben:

- Angestellte und Mitarbeiter des Verantwortlichen der Datenverarbeitung in ihrer Funktion als mit der Datenverarbeitung beauftragte und entsprechend befugte Personen;
- Dritte, die in ihrer Funktion als selbstständige Verantwortliche der Datenverarbeitung Tätigkeiten im Auftrag des Verantwortlichen der Datenverarbeitung übernehmen (UNISALUTE in Bezug auf Leistungen und UNIPOLSAI in Bezug auf Erstattungen), und Auftragsverarbeiter (OPENBOX in Bezug auf die Verwaltung der IT-Systeme und BAUSPARKASSEN/EDILCASSE in Bezug auf die Schnittstellentätigkeit gegenüber Mitgliedern);
- Justiz- und Aufsichtsbehörden, Verwaltungsbehörden, Körperschaften und öffentliche Einrichtungen.

### Allgemeine Grundsätze

*Im Folgenden werden die allgemeinen Aspekte erläutert, welche die Verarbeitung personenbezogener Daten kennzeichnen.*

Die Datenverarbeitung erfolgt gemäß den Grundsätzen der Rechtmäßigkeit, der Verarbeitung nach Treu und Glauben und der Transparenz. Die Daten werden für die oben genannten, limitierten Zwecke erhoben und unter Anwendung angemessener Sicherheitsmaßnahmen für den benötigten Zeitraum gespeichert.

Die Daten dürfen nur in EU-Ländern oder in Ländern, für die ein Angemessenheitsbeschluss gilt, verarbeitet werden.

Die personenbezogenen Daten werden nicht außerhalb der im vorherigen Abschnitt genannten Empfängerkategorien weitergegeben oder verbreitet. Es ist nicht vorgesehen, dass die Daten durch automatisierte Entscheidungsprozesse verarbeitet werden.

### Dauer der Speicherung personenbezogener Daten

*Im Folgenden wird erläutert, wie lange die personenbezogenen Daten gespeichert werden.*

Die zu den im vorherigen Abschnitt genannten Zwecken erhobenen personenbezogenen Daten werden für höchstens 10 Jahre nach der letzten Registrierung gespeichert. Längere Speicherzeiten sind im Falle von Rechtsstreitigkeiten bis zu deren Erschöpfung möglich.

### Rechte der betroffenen Personen

*Im Folgenden werden alle Rechte aufgeführt, die wir Ihnen in Bezug auf Ihre personenbezogenen Daten garantieren.*

Gemäß Kapitel 3, Abschnitt 1 der DSGVO haben Sie folgende Rechte:

- Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung und Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten;
- Widerruf der Zustimmung, insofern die Datenverarbeitung auf dieser beruht; die Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden, ohne dass die Rechtmäßigkeit der Datenverarbeitung, die auf der vor dem Widerruf erteilten Zustimmung beruht, dadurch beeinträchtigt wird;
- Einlegen einer Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde.

Diese Rechte können Sie (mit Ausnahme des zuletzt genannten Rechts) durch einfache Übermittlung einer entsprechenden Aufforderung per E-Mail an die oben genannte Adresse des Verantwortlichen der Datenverarbeitung ausüben.

## Kundeninformation über Datenschutz und Rechte

### Sehr geehrter Kunde, sehr geehrte Kundin,

Gemäß Art. 13 der Verordnung (EU) Nr. 679/2016 – Datenschutz-Grundverordnung (im Folgenden auch „die Verordnung“) und den Artikeln 15 und 16 der IVASS-Verordnung Nr. 34/2010 (Art. 183 und Art. 191 des Legislativdekrets 209/2005 – Privatversicherungsgesetz) informieren wir Sie, dass der Verantwortliche der Datenverarbeitung UniSalute S.p.A. bestimmte, Ihre Person betreffende Daten benötigt, um Ihnen die vorgesehenen Versicherungsprodukte und -leistungen gewähren zu können. Sofern sich der Versicherungsschutz auch auf den Ehepartner und/oder Familienangehörige erstreckt, wie in den Bedingungen der Versicherungspolice angegeben, kann die Datenverarbeitung auch die personenbezogenen Daten dieser Personen betreffen; für die Datenverarbeitung gelten die im Folgenden angegebenen Zwecke und Fristen.

### Welche Daten wir erheben und wie diese verarbeitet werden

Es handelt sich um personenbezogene Daten (wie zum Beispiel Vor- und Nachname, Wohnsitz, Geburtsort und -datum, Beruf, Festnetz- und Mobiltelefonnummer sowie E-Mail-Adresse), die wir von Ihnen selbst, einer von Ihnen bevollmächtigten Person bzw. einem sog. „Delegierten/Betreuer“ (letzterer ist nur für Mitglieder des Sanedil-Fonds vorgesehen) oder anderen Personen<sup>(1)</sup> erhalten; darunter fallen auch besondere Kategorien personenbezogener Daten (bezüglich Ihrer Gesundheit), die zur Gewährleistung der erwähnten Versicherungsleistungen und -produkte unbedingt erforderlich sind.

Die Angabe dieser Daten ist generell für den Abschluss des Versicherungsvertrags sowie für dessen Verwaltung und Ausführung erforderlich<sup>(2)</sup>; in einigen Fällen ist die Angabe der Daten vom Gesetz, von Vorschriften, EU-Verordnungen oder aufgrund behördlicher Anordnungen wie z. B. der Justiz- oder Aufsichtsbehörden<sup>(3)</sup> vorgeschrieben. Ohne diese Daten können wir die geforderten Leistungen nicht ordnungsgemäß erbringen; die freiwillige Angabe bestimmter zusätzlicher Kontaktdaten kann außerdem nützlich sein, um die Übermittlung von Benachrichtigungen und Mitteilungen zu erleichtern. Die Daten bezüglich Ihrer Gesundheit sind erforderlich, um die in Ihrer Versicherungspolice vorgesehenen Leistungen in die Wege leiten und Ihnen die angeforderten Leistungen erbringen zu können; außerdem sind diese Daten zur Betrugsverhütung (Überprüfung der Authentizität der Daten, Prävention von Betrugsrisiken und Bekämpfung von erfolgtem Betrug) und zur Erfüllung von Vorschriften erforderlich<sup>(3)</sup>.

### Warum wir diese Daten erheben

Ihre Daten werden von unserer Gesellschaft nur zu strikt mit der Versicherungstätigkeit verbundene Zwecke verwendet, u. a. für (i) die von Ihnen angeforderten Vertrags- und Versicherungsleistungen und die Erfüllung der entsprechenden Rechts-, Verwaltungs-, Rechnungslegungsvorschriften, (ii) die Prävention und Bekämpfung von Betrug, (iii) die eventuelle Geltendmachung und Verteidigung von Rechten vor Gericht, sowie (iv) die Analyse der Daten (unter Ausschluss der besonderen Daten) nach Produktparametern, Eigenschaften der Versicherungspolice und Schadensquote, in Verbindung mit statistischen und tariflichen Erhebungen; außerdem können ihre Daten, sofern für diese Zwecke oder für die Verwaltung und Rechnungslegung erforderlich, von anderen Gesellschaften unseres Konzerns erfasst und verwendet werden<sup>(4)</sup>. Die Datenverarbeitung für die unter (ii), (iii) und (iv) genannten Zwecke ist zur Wahrung der rechtmäßigen Interessen unserer Gesellschaft und der anderen Gesellschaften unseres Konzerns bei der Ausübung oben genannter Tätigkeiten erforderlich.

Ihre Daten dürfen nur an öffentliche oder private Personen außerhalb unserer Gesellschaft weitergegeben werden, die an Versicherungsleistungen, die Sie betreffen<sup>(5)</sup>, oder an der Erfüllung der mit der Versicherungstätigkeit verbundenen Verpflichtungen beteiligt sind.<sup>(3)</sup>

Wir können personenbezogene Daten der besonderen Datenkategorien (bezüglich der Gesundheit) erst verarbeiten, nachdem wir die ausdrückliche Zustimmung der betroffenen Person (Mitglied oder ggf. Familienangehörige) erhalten haben<sup>(6)</sup>.

### Wie Ihre Daten verarbeitet werden

Ihre Daten werden nicht verbreitet; sie werden mit geeigneten Modalitäten und Verfahren (auch IT- und telematische Verfahren) verarbeitet und gelangen nur zur Kenntnis des beauftragten Personals der für die Sie betreffende Versicherungsprodukte und -leistungen zuständigen Strukturen unserer Gesellschaft und externer Personen unseres Vertrauens, die wir mit technischen oder organisatorischen Aufgaben beauftragen und die als Auftragsverarbeiter für uns tätig sind<sup>(7)</sup>. Ihre personenbezogenen Daten werden unter strikter Einhaltung der von den entsprechenden Datenschutzvorschriften vorgesehenen Sicherheitsmaßnahmen für die Dauer des Versicherungsvertrags und nach Vertragsende für die von den einschlägigen Vorschriften bezüglich der Aufbewahrung von Unterlagen für Verwaltungs-, Rechnungslegungs-, Steuer-, Vertrags- und Versicherungszwecke vorgesehene Dauer (in der Regel zehn Jahre) aufbewahrt.

### Welche Rechte Sie haben

Die Datenschutzvorschriften (Art. 15-22 der Verordnung) sichern Ihnen das Recht zu, im Rahmen der Bestimmungen der Verordnung (Art. 20) jederzeit auf die Sie betreffenden Daten zuzugreifen, die Berichtigung oder Ergänzung ungenauer oder unvollständiger Daten, die Löschung unrechtmäßig verarbeiteter Daten und die Übertragbarkeit der von Ihnen angegebenen und für die von Ihnen gewünschten Vertragsleistungen automatisch verarbeiteten Daten zu fordern. Die Datenschutzvorschriften sichern Ihnen außerdem das Recht zu, bei Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen eine Beschränkung der Datenverarbeitung zu fordern, und aus mit ihrer besonderen Situation verbundenen Gründen gegen eine Datenverarbeitung Widerspruch zu erheben. Verantwortlicher der Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten ist UniSalute S.p.A. ([www.unisalute.it](http://www.unisalute.it)), mit Sitz in Via Larga 8 – 40138 Bologna. Der „Datenschutzverantwortliche“ steht Ihnen zur Klärung von Fragen, die Sie eventuell haben, zur Verfügung; Sie können ihn zu diesem Zweck beim Sitz von UniSalute S.p.A. unter der E-Mail-Adresse [privacy@unisalute.it](mailto:privacy@unisalute.it) kontaktieren, und sich auch zur Ausübung Ihrer Rechte oder zur Anforderung einer aktuellen Liste der Kategorien von Datenempfängern entsprechend Fußnote an ihn wenden<sup>(5)</sup>.

Ihr Recht, Beschwerde bei der italienischen Datenschutzaufsichtsbehörde einzulegen, sofern Sie dies für den Schutz Ihrer personenbezogenen Daten und Ihrer einschlägigen Rechte für notwendig halten, bleibt unbeschadet.

### Anmerkungen

1. Zum Beispiel Versicherungspartner von Versicherungspolices, durch die sie versichert und begünstigt sind, eventuelle Mitverpflichtete; von Ihnen bevollmächtigte Personen; andere Versicherungsdienstleister (z. B. Versicherungsvermittler, Versicherungsgesellschaften usw.); Personen, von denen wir kommerzielle Informationen anfordern, um Ihren Wünschen nachzukommen (z. B. Ausstellung oder Verlängerung einer Versicherung, Abwicklung eines Schadensfalls usw.); Verbände (z. B. Institutionen der Branche), sonstige Behörden.
2. Zum Beispiel für die Aussetzung oder den Abschluss von Versicherungsverträgen, den Einzug von Versicherungsprämien, die Abwicklung von Schadensfällen, Zahlungen oder sonstigen Leistungen; für die Rück- oder Mitversicherung; für die Erfüllung anderer spezifischer vertraglicher Verpflichtungen für die Verhütung und Aufdeckung von Versicherungsbetrug und die entsprechenden rechtlichen Schritte in Übereinstimmung mit den anderen Gesellschaften des Konzerns; für die Begründung, Ausübung und Verteidigung von Rechten des Versicherers; für die Analyse neuer Versicherungsmärkte; für die interne Kontrolle und Verwaltung; für statistische und tarifliche Erhebungen.
3. Für die Erfüllung spezifischer gesetzlicher Verpflichtungen, zum Beispiel für (i) Anordnungen der IVASS, CONSOB, COVIP, Banca d'Italia, AGCM, Datenschutzaufsichtsbehörde, (ii) Bestimmungen zur Steuererhebung, (iii) Bestimmungen zur Identifikation, Speicherung und angemessener Prüfung der Kundschaft und zur Meldung verdächtiger Transaktionen gemäß den Vorschriften zur Bekämpfung von Geldwäsche und der Finanzierung von Terrorismus (Legislativdekret 231/07), (iv) Einspeisung in ein zentrales digitales Archiv, das von der CONSAP im Auftrag des Ministeriums für Wirtschaft und Finanzen (als Verantwortlicher der Datenverarbeitung) für die Prävention von Betrug durch Identitätsdiebstahl geführt wird, (v) Einspeisung in andere Datenbanken, an welche die Daten gemäß den Vorschriften übermittelt werden müssen. Eine komplette Liste kann beim Sitz unserer Gesellschaft oder beim Datenschutzverantwortlichen angefordert werden.
4. Unipol-Konzern mit Dachgesellschaft Unipol Gruppo S.p.A. Eine Liste der Gesellschaften des Konzerns steht auf der Website der Unipol Gruppo S.p.A. zur Verfügung: [www.unipol.it](http://www.unipol.it)
5. Insbesondere können Ihre Daten an Personen der sogenannten „Versicherungskette“ mit Sitz in Italien und ggf., sofern dies für die gewünschten Leistungen erforderlich ist (zum Beispiel im Rahmen der Kundendienstgarantie), in Länder der Europäischen Union oder auch außerhalb der EU weitergegeben und von diesen verarbeitet werden; dazu gehören zum Beispiel: andere Versicherer, Mitversicherer und Rückversicherer; Versicherungs- und Rückversicherungsvermittler und Vermittler anderer Kanäle zum Erwerb von Versicherungsverträgen; Banken, Sachverständige, Rechtsanwälte; Servicegesellschaften, darunter Gesellschaften, die Verwaltung- und Schadenabwicklungsdienste (z. B. medizinische/operative Zentralen) oder Quittierungsdienste erbringen; Ärzte, Gesundheitseinrichtungen oder Kliniken, mit denen eine Partnerschaft besteht (eine komplette Liste kann bei unserem Sitz oder dem Datenschutzverantwortlichen angefordert werden). Die eventuelle Weitergabe Ihrer personenbezogenen Daten an Personen außerhalb der Europäischen Union erfolgt jedoch im Rahmen der Beschränkungen und Vorschriften der europäischen Bestimmungen, der Verordnung (EU) Nr. 679/2016 und der Anordnungen der Datenschutzaufsichtsbehörde.
6. Wir erinnern Sie daran, dass Sie Ihre Zustimmung in den Fällen, in denen Ihre ausdrückliche Zustimmung für die Verarbeitung Ihrer Daten erforderlich ist, widerrufen können, ohne die Rechtmäßigkeit der

Datenverarbeitung zu beeinträchtigen, die auf der vor dem Widerruf erteilten Zustimmung beruht. Außerdem möchten wir Sie darauf hinweisen, dass Ihre nicht unter die besonderen Kategorien fallenden personenbezogenen Daten von UniSalute auch ohne Ihre Zustimmung rechtmäßig für die Erbringung der von Ihnen gewünschten oder zu Ihren Gunsten vorgesehenen Vertragsleistungen, zur Erfüllung der gesetzlich vorgesehenen Pflichten von UniSalute, für die Verwaltungstätigkeiten und die Rechnungslegung in Verbindung mit dem Versicherungsverhältnis und für die Wahrung sonstiger rechtmäßiger Interessen von UniSalute und der Gesellschaften des Unipol-Konzerns (z. B. Prävention und Bekämpfung von Betrug, Verteidigung von Rechten vor Gericht) verarbeitet werden können.

7. Zum Beispiel IT-, telematische und Archivierungsdienstleister; Dienstleister, die mit der Verwaltung, Abwicklung und Auszahlung von Versicherungsfällen betraut sind; Gesellschaften zur Unterstützung der Verwaltungstätigkeit, darunter Postdienstleister; Revisions- und Beratungsgesellschaften; Gesellschaften zur Lieferung kommerzieller Informationen in Bezug auf finanzielle Risiken; Dienstleister für die Betrugskontrolle; Inkassogesellschaften.